調剤薬局各位

公益財団法人総合花巻病院

薬局　佐藤裕司

疑義照会の簡素化に関する「合意書」締結の流れについて

1「合意書」の窓口は、病院薬局で行います。

2.記入・捺印等頂いた原本を総合花巻病院薬局に届けて頂きます。

（郵送が望ましいかと思います。）

3.院長名と捺印した原本をPDF化しメールでお返しいたします。

（当院薬局に原本郵送の際は、返信のアドレスが等記載されたものの添付をお願いします。）

**名刺等にアドレスの記載があれば名刺を同封していただければ幸いです**

4.開始日・締結日については、当院での事務的作業がありますので、無記入でお願いします。

　尚、病院決済（締結・開始）からPDF化・送信（返信）までの日数については、当院の都合に合わせて頂くことをご理解頂きたいと思います。（7日～10日）よろしくお願いいたします。

5.原本は、当院総務課保管することとします。

追伸

1.締結日以降からの開始となりますが、変更した際には「トレーシングレポート」のご報告をお願いします。

2.「疑義照会の簡素化」「合意書」「トレーシングレポート」のファイルは、後日当院HPに掲載いたします。ご活用いただければ幸いです。

以上